

參考範例

國立成功大學 外購案美金付款申請單

購案編號：

民國 XXX 年 XX 月 XX 日

美金編號：

借款單位	○○館	聯絡電話	分機 XXXXX	
事由	為辦理外購圖書期刊，依合約規定，以美金支付貨款，先購買美金存入本校美金帳戶，以便開立信用狀。(附開標記錄影本) (購案名稱：○○○○○)			
美金金額	美 金 貳拾零萬零仟零佰零拾零元整			
新台幣金額	新台幣 陸佰零拾零萬零仟零佰零拾零元整			
匯率	美金比新台幣(元) 1:30			
經費來源	會計編號	新台幣金額		美金金額
<input type="checkbox"/> 科技部				
<input type="checkbox"/> 建教合作				
<input type="checkbox"/> 政府補助				
<input type="checkbox"/> 建教 3				
<input checked="" type="checkbox"/> 圖儀費(基金)	RXXX-XXXX	6,000,000		
<input type="checkbox"/> 高教深耕				
<input type="checkbox"/> 其他				
合 計		6,000,000		
受 款 人	臺灣銀行臺南分行			
備 註				
借 款 人	單位主管	總 務 處	主 計 室	校 長 或其授權代簽人

附註：校長欄位依本校分層負責表授權決行，新台幣金額 15 萬元(含)以下視經費授權二或三層決行，如系經費由系主任代決、院經費由院長代決、行政單位由一級主管代決。